Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 ноября 2019 г. N 288-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ, РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНВАЛИДАМ И РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ

НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ ОБ

ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п,от 08.04.2022 N 94-п) |  |

Руководствуясь статьей 12.2 закона Ненецкого автономного округа от 16.04.2014 N 12-ОЗ "Об образовании в Ненецком автономном округе" Администрация Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить [Положение](#P39) о порядке, размере и условиях предоставления инвалидам и родителям (законным представителям) детей-инвалидов компенсации расходов на оплату стоимости обучения по договору об оказании платных образовательных услуг согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор

Ненецкого автономного округа

А.В.ЦЫБУЛЬСКИЙ

Приложение

к постановлению Администрации

Ненецкого автономного округа

от 05.11.2019 N 288-п

"Об утверждении Положения о порядке,

размере и условиях предоставления

инвалидам и родителям (законным

представителям) детей-инвалидов

компенсации расходов на оплату

стоимости обучения по договору об

оказании платных образовательных услуг"

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ, РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНВАЛИДАМ

И РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ

КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ

ПО ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п,от 08.04.2022 N 94-п) |  |

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, размер и условия предоставления инвалидам и родителям (законным представителям) детей-инвалидов компенсации расходов на оплату стоимости обучения по договору об оказании платных образовательных услуг (далее - компенсация).

2. Право на компенсацию имеют инвалиды, не достигшие возраста 24 лет, обучающиеся в государственных профессиональных образовательных организациях Ненецкого автономного округа по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам на платной основе, а также родители (законные представители) детей-инвалидов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Ненецкого автономного округа по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам на платной основе (далее - заявители).

3. Компенсация заявителю производится в размере фактически произведенных затрат на оплату стоимости обучения по договору об оказании платных образовательных услуг в государственных профессиональных образовательных организациях Ненецкого автономного округа по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам на платной основе (далее - договор).

(в ред. постановления администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п)

4. Для получения компенсации заявитель представляет в государственную профессиональную образовательную организацию (далее - Учреждение) [заявление](#P113) о предоставлении компенсации по форме согласно Приложению к настоящему Положению (далее - заявление).

(в ред. постановления администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п)

По выбору заявителя заявление представляется им в Учреждение на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

При личном обращении заявителя днем подачи заявления является день приема Учреждением заявления с прилагаемыми документами.

При направлении заявления по почте днем подачи заявления является дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

При подаче заявления через МФЦ днем подачи заявления является день подачи заявления с прилагаемыми документами в МФЦ.

При подаче заявления в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг днем подачи заявления является дата регистрации в Учреждении заявления с прилагаемыми документами, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право подать заявление в течение учебного года, за который произведена оплата, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней после окончания соответствующего учебного года.

Компенсация за 2018 - 2019 учебный год предоставляется заявителю в случае подачи заявления до 31 декабря 2019 года.

5. К заявлению заявитель прилагает следующие документы:

1) копию заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации;

2) утратил силу. - Постановление администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п;

3) копию справки, подтверждающей факт установления I, II или III группы инвалидности, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

4) - 5) утратили силу. - Постановление администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п;

6) документы, подтверждающие полномочия законного представителя ребенка-инвалида.

(пп. 6 введен постановлением администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п)

6. Заявитель вправе не представлять в Учреждение документы, указанные в [подпункте 3 пункта 5](#P64) настоящего Положения.

(в ред. постановления администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п)

В этом случае Учреждение запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в уполномоченных органах, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подачи заявления в соответствии с [пунктом 4](#P52) настоящего Положения.

7. Копии представленных заявителем документов должны быть заверены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Учреждения.

8. Учреждение в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления с прилагаемыми документами, в соответствии с [пунктом 4](#P52) настоящего Положения направляет в Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее - Департамент) пакет документов заявителя для принятия решения.

(в ред. постановления администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п)

Департамент в течение трех рабочих дней принимает решение о предоставлении компенсации в виде распоряжения Департамента либо отказывает в ее предоставлении и направляет указанную информацию в Учреждение.

9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) несоответствие заявителя ни одной из категорий, установленных [пунктом 2](#P49) настоящего Положения;

2) непредставление заявителем документов, указанных в [подпунктах 1](#P62) и [5 пункта 5](#P65) настоящего Положения.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

(п. 10 в ред. постановления администрации НАО от 08.04.2022 N 94-п)

11. В случае принятия решения о предоставлении компенсации выплата компенсации в размере фактически понесенных расходов на оплату стоимости обучения по договору производится Учреждением не позднее 30 календарных дней после окончания учебного года, за который произведена оплата.

(п. 11 в ред. постановления администрации НАО от 08.04.2022 N 94-п)

12. Финансирование расходов на предоставление компенсации, а также расходов, связанных с ее перечислением, осуществляется за счет средств окружного бюджета.

Приложение

к Положению о порядке, размере

и условиях предоставления инвалидам

и родителям (законным представителям)

детей-инвалидов компенсации расходов

на оплату стоимости обучения по договору

об оказании платных образовательных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления администрации НАО от 13.02.2020 N 25-п) |  |

 Руководителю

 государственного бюджетного

 профессионального образовательного

 учреждения Ненецкого автономного округа

 "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

 адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 о предоставлении меры социальной поддержки

 В соответствии со статьей 12.2 закона Ненецкого автономного округа

от 16.04.2014 N 12-ОЗ "Об образовании в Ненецком автономном округе" прошу:

 предоставить компенсацию расходов на оплату стоимости обучения по

договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств

окружного бюджета.

 Денежные средства прошу перечислить на счет в кредитной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать номер счета заявителя и наименование кредитной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

 Примечание:

 Выражаю согласие на обработку моих персональных данных (сбор,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование,

распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование,

уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без

использования таких средств в целях предоставления меры социальной

поддержки и с целью статистических исследований (далее - согласие).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие,

включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других

представляемых в уполномоченный орган документах в указанных выше целях.

 Согласие действует в течение пяти лет. Я вправе отозвать настоящее

согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в

этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных,

а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 3 года с

даты прекращения обязательств сторон. Я согласен(-на) с тем, что указанные

выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели

обработки.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)